

## ¿Qué es Lonja de Talento?

Es un espacio de colaboración que permite conectar las necesidades de la organización municipal con las capacidades de sus trabajadores y trabajadoras.

La plataforma favorecerá el desarrollo profesional del personal municipal, haciendo visible sus conocimientos, experiencias, inquietudes e ideas, poniéndolos a disposición de las Unidades y Servicios que lo necesiten.

## ¿Por qué hacer esto?

“¿Conoces a alguien que sepa de...?” Esta es la cuestión que con frecuencia se plantea cuando se necesita un conocimiento concreto, ante la ausencia de medios de búsqueda rápidos y eficaces.

Somos 26.000 empleados y empleadas municipales, de los que **se desconoce su nivel de estudios actuales, experiencia, logros, expectativas...**

Existe una **necesidad de autodesarrollo profesional**, intercambio de ideas y mejora de la administración, evidenciada por la participación voluntaria de muchos trabajadores en recientes iniciativas municipales como “*Innovando Juntos*” o “*Ideas para Madrid*” que alcanzaron más de 1.000 ideas presentadas y un alto nivel de satisfacción entre sus participantes.

**Ahorro de costes y tiempos** en proyectos que pueden ser desarrollados directamente por personal municipal.

## Nuestros objetivos

- Gestión del **talento y motivaciones** de los empleados y empleadas municipales.
- Mejora del **desempeño** de las Unidades y Servicios.
- Fomento de la **cultura de la colaboración** y de la participación.
- **Dinamización** y ruptura de la compartimentación entre departamentos.
- Incremento de la **felicidad laboral**.
- Mejora en la prestación de los **servicios a la ciudadanía**.

## BENEFICIARIOS

**Proyecto transversal** que impacta a todo el personal municipal (26.000) y a todos los Departamentos (500) del Ayuntamiento de Madrid.

## ¿Dónde lo vamos a hacer?

En la **intranet municipal**.

## ¿Cómo se va a hacer?

### Fase 1. Análisis de necesidades

- Encuestas a los empleados
- Entrevistas a los responsables de Unidades y Servicios

### Fase 3. Piloto

- Elección Área, Distrito
- Prueba piloto

### Fase 2. Diseño de la plataforma

- Análisis funcional
- Prototipo (producto mínimo viable)

### Fase 4. Implantación

- Desarrollo e implantación
- Comunicación y difusión y dinamización
- Seguimiento
- Análisis de resultados

## RECURSOS

### 1.- Humanos

8 personas

- Coordinador del proyecto
- Responsable de tecnología
- Desarrolladores informáticos (2)
- Administrador de bases de datos
- Responsable de organización
- Técnicos de organización (2)

### 2.- Materiales

- Oficina de 100 m2 para 8 puestos de trabajo y sala de reuniones
- Equipos informáticos
  - 8 PCs
  - 1 Servidor (o integración en servidores actuales)
  - 1 Impresora multifunción
- Software para desarrollo de la aplicación

### 3.- Económicos

El proyecto se realizaría con recursos propios del Ayuntamiento de Madrid, correspondiendo la mayor parte del coste a los salarios de las 8 personas que conformarían el equipo de desarrollo e implantación de la plataforma.

## ¿Cuándo se va a hacer?

Fase 1. Análisis de necesidades: **1<sup>er</sup> trimestre.**

Fase 2. Diseño de la plataforma: **2<sup>o</sup> trimestre.**

Fase 3. Piloto: **3<sup>er</sup> trimestre.**

Fase 4. Implantación: **4<sup>o</sup> trimestre**

**DURACIÓN: 1 AÑO**

## IMPACTO

EJES ESTRATÉGICOS	INDICADORES	
	Empleados/as	Unidades y Servicios
Participación y colaboración	Nº de empleados registrados	
	Nº de comunidades creadas	
		Nº de demandas de las Unidades y Servicios resueltas
Eficiencia organizativa		Nº de estudios o proyectos realizados con personal propio
Desarrollo profesional	Índice de satisfacción del personal	
		Índice de satisfacción de las Unidades y Servicios
		Nº de vacantes cubiertas con personal propio

## Equipo Promotor



**JAVIER  
CAMPOS**

Ingeniero Industrial

**MANUEL  
GUDÍN**

Consultor

**GEMA  
THEUS**

Psicóloga

**RAQUEL  
DEL HORNO**

Trabajadora Social

**JAVIER  
SÁNCHEZ**

Psicólogo Industrial